



UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

**SENARAI SEMAKAN UNTUK TUJUAN TUNTUTAN ELAUN PERPINDAHANRUMAH/
PERPINDAHAN DALAM PERKHIDMATAN/BERSARA
(Pekeliling Perbendaharaan Bil. 4 Tahun 1995 dan Bil. 8 Tahun 1995)**

	Untuk diisi oleh pemohon	Untuk Kegunaan JabatanPendaftar
1. Borang Tuntutan Elaun Perpindahan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Salinan Kelulusan Pinjaman Perumahan Kerajaan/ Berkursus/Persaraan/Perpindahan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Salinan Sijil Nikah (<i>Jika berkenaan</i>) (Sebagai pengesahan untuk pemberian kadar keluarga atau kadar bujang)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Bukti Perpindahan (<i>Resit Pengangkutan</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NAMA :

UKM(PER) :

JABATAN/FAKULTI :

TANDATANGAN :

TARIKH :

Catatan:

Sila ✓ di kotak berkenaan

**UNTUK KEGUNAAN BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA,
JABATAN PENDAFTAR, UKM**

Diterima oleh:.....

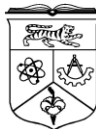
Tarikh :.....



UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

TUNTUTAN ELAUN PERPINDAHAN RUMAH

MAKLUMAT PEGAWAI YANG MEMOHON		
Nama (Huruf Besar):		
No.Kad Pengenalan:	No.Pekerja:UKM (PER):	
Gred/kategori/Kumpulan:	Jawatan:	
Pendapatan (RM)	Gaji : RM	Taraf Perkahwinan: *Belum/Sudah Berkahwin/Lain-lain(Nyatakan)
	Elaun-elaun : RM	
	JUMLAH : RM	
Tarikh perpindahan rumah:		
Alamat Rumah Lama:	Alamat Rumah Baru : Tel:	
KADAR TUNTUTAN		
Bagi tujuan perpindahan rumah tersebut saya layak menuntut Bayaran Tetap mengikut kadar seperti yang dinyatakan di Jadual di bawah sebanyak RM		
PERHATIAN & MUSTAHAK		
Saya mengaku bahawa:		
a. Perjalanan pada tarikh tersebut adalah benar		
b. Tuntutan ini dibuat mengikut kadar dan syarat-syarat seperti yang dinyatakan di bawah peraturan-peraturan bagi pegawai yang berpindah rumah yang berkuatkuasa semasa; dan		
c. Butir-butir yang dinyatakan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadapnya.		
Tarikh:.....	Tandatangan:.....	
PENGESAHAN DEKAN/KETUA JABATAN/KETUA BAHAGIAN		
Adalah disahkan bahawa perjalanan tersebut di atas sebagai melaksanakan perpindahan rumah sebagaimana kelayakan pegawai.		
_____	_____	
Tarikh	Tandatangan & Cop Dekan/Ketua Jabatan/ Ketua Bahagian	
(*) Potong mana yang tidak berkenaan		
UNTUK KEGUNAAN JABATAN PENDAFTAR		
_____	_____	
Tarikh	Disemak dan disediakan oleh: Tandatangan & Cop	



UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

TUNTUTAN PERPINDAHAN RUMAH DI SEMENANJUNG MALAYSIA

Gred / Kategori / Pangkat	Bayaran Tetap	
	Bujang (RM)	Keluarga (RM)
Gred Utama / Khas A dan ke atas	740.00	2,136.00
Kategori I (Gred 53 dan 54) bergaji RM 4,794.02 dan ke atas	612.00	1,699.00
Kategori I (Gred 53 dan 54) bergaji RM 4,794.01 dan ke bawah & Kategori II dan Kategori III (Gred 52 dan 45) bergaji RM 3,905.88 dan ke atas.	528.00	1,378.00
Kategori III (Gred 45) bergaji RM 3,905.87 hingga RM 3,080.66 & Kategori IV (Gred 41-44) bergaji RM 3,017.74 dan ke atas	464.00	1,159.00
Kategori III (Gred 45) bergaji RM 3,080.65 ke bawah & Kategori IV (Gred 41-44) bergaji RM 3,017.73 ke bawah	420.00	1,042.00
Kategori V dan VI (Gred 31 hingga 40)	377.00	924.00
Ketua Inspektor dan Inspektor	355.00	870.00
Kategori VII (Gred 27 hingga 30)	337.00	826.00
Kategori VIII (Gred 21 hingga 26)	229.00	739.00
Sarjan hingga Sub Inspektor	289.00	705.00
Kategori IX (Gred 17 hingga 20)	278.00	671.00
Kategori X (Gred 13 hingga 16)	251.00	610.00
Kategori XI (Gred 1 hingga 12)	212.00	503.00

Catatan:

1. Hanya kakitangan yang menggunakan **PINJAMAN PERUMAHAN KERAJAAN** sahaja yang layak untuk menuntut kemudahan ini.
2. Jika kakitangan adalah pasangan **SUAMI** dan **ISTERI** yang menggunakan **PINJAMAN PERUMAHAN KERAJAAN** hanya salah seorang sahaja yang layak menuntut kemudahan ini mengikut kelayakan pegawai.